



Camera di Commercio
Cuneo

Allegato alla determinazione dirigenziale n. 193/PM del 14/03/2018

**BANDO PER LA CORRESPENSIONE DI CONTRIBUTI PER
LO SVILUPPO DI NUOVE STRATEGIE DI MARKETING**

ANNO 2018 (cod. 1806)

In conformità con il REGOLAMENTO (UE) N. 1407/2013 DELLA COMMISSIONE del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «De Minimis» e il REGOLAMENTO (UE) N. 1408/2013 DELLA COMMISSIONE per il settore agricolo (Pubblicati su Gazzetta Ufficiale UE L. 352/1 e L. 352/9 del 24.12.2013)

Art. 1 - Finalità e spese ammissibili

La Camera di commercio di Cuneo, in collaborazione con le associazioni di categoria provinciali, ha deliberato l'apertura di un bando a favore delle imprese al fine di favorire la realizzazione di progetti di marketing atti a migliorare e innovare il loro posizionamento sul mercato.

Art. 2 - Soggetti beneficiari

Sono ammesse a presentare domanda le imprese aventi sede o unità locale cui è riferita l'attività oggetto di contributo in provincia di Cuneo, regolarmente iscritte al Registro Imprese e in regola con il pagamento del diritto annuale. L'impresa deve risultare attiva al momento della liquidazione del contributo.

Non possono partecipare al bando le imprese beneficiarie (ammesse in graduatoria) dei bandi camerali sullo sviluppo strategie di marketing anno 2017 (cod. 1705 e cod. 1712).

Non possono partecipare al presente bando le imprese che hanno in corso la fornitura di servizi a favore della Camera di commercio, anche a titolo gratuito, e per tutta la durata del contratto di fornitura.

Non possono comunque accedere alle agevolazioni le imprese sottoposte a procedure concorsuali, in stato di liquidazione volontaria o che rientrino nella categoria delle "imprese in difficoltà" secondo la definizione comunitaria.

Non sono ammessi a presentare domanda i soggetti iscritti unicamente al Repertorio delle Notizie economiche e amministrative (REA).

Ciascuna impresa può presentare una sola domanda di contributo.

Art. 3 - Spese ammissibili

Le tipologie di spese ammissibili, che dovranno essere di **competenza** e fatturate nel periodo compreso **tra il 1°/01/2018 e il 31/12/2018**, sono relative a:

A. SPESE OBBLIGATORIE (almeno una voce dell'elenco sottostante)

Consulenza specifica in materia di Marketing erogata da soggetti in possesso di comprovata qualifica professionale e adeguata esperienza nel settore. Se organizzati in forma societaria l'attività deve risultare dal Registro Imprese.

Le spese di consulenza ammissibili riguardano:

- Analisi della situazione aziendale, della sua localizzazione e del contesto in cui si inserisce;
- Analisi delle criticità;
- Piano di attuazione e di sviluppo;
- Immagine coordinata e continuativa;
- Studio di mercato e della clientela;
- Indagine dell'assortimento ed inserimento di nuovi prodotti;
- Consulenza sul posizionamento sul mercato e sui principali social network.

B. SPESE PROMOZIONALI

Sono inoltre ammissibili le spese, se sostenute contestualmente con campagne di marketing come dettagliato nel punto A. (SPESE OBBLIGATORIE) effettuate nel periodo di competenza del presente bando, per:

- Campagne di web marketing e geo marketing;
- Siti internet bilingue per un importo non superiore al 30% del costo del progetto;
- Produzione di filmati;
- Materiale promozionale cartaceo realizzato in almeno una lingua straniera (redazione testi, grafica e stampa);
- Dispositivi hardware fisici interattivi di comunicazione (chiosco informativo con monitor touch screen completo di pc, dispositivi per il marketing di prossimità);
- Prodotti software digital signage per gestione vetrine digitali e punti di comunicazione interattivi (software per la gestione dei contenuti e la presentazione su strumenti multimediali di comunicazione).

Le spese ammissibili devono essere riferite esclusivamente alla sede e/o unità locali ubicate in provincia di Cuneo.

Art. 4 - Spese non ammissibili

Non sono ammissibili le spese effettuate e/o fatturate all'impresa beneficiaria:

- dal legale rappresentante, dai soci dell'impresa e da qualunque altro soggetto facente parte degli organi societari della stessa;
- da società con rapporti di partecipazione al capitale sociale dell'impresa stessa;
- da società nelle quali i soci e i titolari di cariche e qualifiche dell'impresa beneficiaria siano presenti nella compagine sociale o rivestano la qualifica di amministratori;
- da soggetti in cointeressenza (società con rapporti di partecipazione al capitale sociale dell'impresa beneficiaria; persone fisiche, soci e titolari di cariche e qualifiche nell'impresa beneficiaria);
- da soggetto diverso da quello che ha materialmente eseguito l'opera o la prestazione.

Non sono, inoltre, oggetto di contributo le spese relative a investimenti realizzati mediante commesse interne od oggetto di auto-fatturazione.

Art. 5 - Regime "De Minimis"

L'erogazione del contributo sarà effettuata dalla Camera di commercio di Cuneo nel rispetto delle disposizioni comunitarie di riferimento vigenti, in particolare, nell'ambito degli aiuti De Minimis di cui al Reg. UE n. 1407/2013 e Reg. UE n. 1408/2013 per il settore agricolo (pubblicati sulla GUUE L. 352 del 24.12.2013).

Pertanto per fruire del contributo è necessario che al richiedente non siano stati concessi altri aiuti di fonte pubblica per un importo superiore alla somma di 200.000,00 € (100.000,00 € per le imprese dell'autotrasporto e 15.000,00 € per il settore agricolo) nell'esercizio finanziario in questione nonché nei due esercizi finanziari precedenti decorrenti dalla concessione dell'ultimo aiuto. L'impresa si impegna a compilare in base al settore di appartenenza la specifica dichiarazione attestante il non superamento di tali limiti (dichiarazione De Minimis di cui all'art. 7 I FASE lettera d) e III FASE lettera c).

Qualora, a contributo erogato, l'impresa beneficiaria non risultasse in regola con le disposizioni dei Regolamenti citati, la somma concessa andrà restituita e la Camera di commercio procederà al recupero di dette somme secondo le disposizioni vigenti.

Art. 6 - Criteri generali bando

L'iniziativa prevede l'erogazione di un contributo a fondo perduto a fronte delle **spese di competenza** e fatturate nel periodo compreso **tra il 1°/01/2018 e il 31/12/2018**.

Al fine dell'ammissione al contributo **le spese** al netto di Iva, **complessivamente sostenute** dall'impresa, **non dovranno essere inferiori a € 1.000,00 e dovranno essere inderogabilmente pagate alla data di invio della rendicontazione.**

Il contributo erogabile è pari al 30% delle spese ammissibili al netto di Iva e non potrà superare € 2.500,00 per ogni impresa.

I fondi a disposizione ammontano complessivamente a € 200.000,00.

Art. 7 - Fasi del progetto e Modulistica

Il presente bando si articola in **quattro fasi** distinte:

I FASE: PRENOTAZIONE DELLE RISORSE

La presentazione della domanda di contributo avviene mediante la compilazione di un **modulo base** generato dal sistema Webtelemaco, che dovrà essere firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante o dal soggetto delegato (<http://webtelemaco.infocamere.it>) **a partire dal 19/03/2018 e fino al giorno 7/05/2018**, salvo chiusura anticipata per esaurimento delle risorse.

Al modulo base deve essere allegata **obbligatoriamente** la seguente documentazione scansionata e firmata digitalmente:

- a) **modulo di domanda** scaricabile alla pagina internet www.cn.camcom.gov.it/bandi;
- b) **una relazione descrittiva** dell'intervento da parte del soggetto incaricato alla consulenza;
- c) **preventivi di spesa dei fornitori**;
- d) **curriculum/profilo professionale** del soggetto incaricato alla consulenza di cui all'art. 3 punto A. SPESE OBBLIGATORIE;
- e) **dichiarazione De Minimis** ai sensi del regolamento (UE) n. 1407/2013 o 1408/2013 (per il settore agricolo) della Commissione del 18 dicembre 2013 scaricabile alla pagina internet www.cn.camcom.gov.it/bandi. La dichiarazione attestante il non superamento dei limiti previsti dovrà essere aggiornata al momento della trasmissione della pratica, con l'esclusione dei contributi concessi della Camera di commercio che verranno acquisiti d'ufficio;
- f) **la fotocopia di un documento di riconoscimento** in corso di validità del richiedente (non richiesto se il modello di domanda è firmato digitalmente dall'impresa).

Le domande incomplete del modulo di domanda, relazione descrittiva e preventivi di spesa, di cui ai punti a) - b) - c) sopra descritti, saranno considerate non ammissibili.

II FASE: AMMISSIONE DEL CONTRIBUTO

L'ammissione al contributo avverrà sino ad esaurimento dei fondi disponibili sulla base della sequenza temporale di ricevimento delle pratiche sulla piattaforma telematica, previa verifica della sussistenza di tutti gli elementi richiesti dal presente bando e della coerenza del progetto presentato.

Ai fini dell'ammissione al contributo, il rispetto delle condizioni e il possesso dei requisiti previsti dal presente bando saranno verificati al momento della presentazione della domanda e dovranno sussistere fino al momento dell'erogazione del contributo.

Entro il **28/06/2018**, la Camera di Commercio provvederà a redigere un elenco delle imprese ammesse al contributo, con indicazione dell'importo ammesso e del contributo teorico assegnato, inviando successivamente comunicazione ai diretti interessati all'indirizzo di posta elettronica certificata. Alle imprese non ammesse al contributo sarà inviata, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nel modulo di domanda, la comunicazione dell'esclusione con la relativa motivazione.

III FASE RENDICONTAZIONE

La presentazione della rendicontazione avviene mediante la compilazione di un modulo base generato dal sistema Webtelemaco (indicando il numero di protocollo della domanda di contributo), che dovrà essere firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante o dal soggetto delegato (<http://webtelemaco.infocamere.it>) a partire dal **1°/07/2018 e fino al giorno 31/01/2019**.

Al modulo base deve essere allegata **obbligatoriamente** la seguente documentazione scansionata e firmata digitalmente:

- a) **modulo 2 di rendicontazione**: il modello di rendicontazione contiene la dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante che le fatture sono state pagate nei termini previsti dal bando;
- b) **fatture**: tutte le spese per le quali si richiede il contributo dovranno essere tassativamente pagate al momento di presentazione della domanda di rendicontazione;
- c) **relazione consuntiva e analitica** delle attività svolte;
- d) **dichiarazione De Minimis** ai sensi del regolamento (UE) n. 1407/2013 o 1408/2013 (per il settore agricolo) della Commissione del 18 dicembre 2013 scaricabile alla pagina internet www.cn.camcom.gov.it/bandi (la dichiarazione attestante il non superamento dei limiti previsti dovrà essere aggiornata al momento della trasmissione della rendicontazione, con l'esclusione dei contributi concessi dalla Camera di commercio che verranno acquisiti d'ufficio);
- e) **la fotocopia di un documento di riconoscimento** in corso di validità del richiedente (non richiesto se il modello di domanda è firmato digitalmente dall'impresa).

Qualora in fase di effettuazione del progetto ci sia una variazione nelle attività, l'impresa deve comunicarlo con e-mail alla Camera di commercio di Cuneo (all'indirizzo PEC protocollo@cn.legalmail.camcom.it) per l'approvazione delle modifiche che in ogni caso non possono cambiare le finalità del progetto inizialmente ammesso al contributo.

Le variazioni di fornitore dovranno essere motivate in sede di rendicontazione.

IV FASE EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'assegnazione dei contributi è disposta, previa istruttoria dell'ufficio promozione, con determinazione del dirigente dell'Area di sostegno del mercato.

Sono previste le seguenti sessioni di liquidazione:

- 1) rendicontazioni pervenute entro il 28/09/2018,
- 2) rendicontazioni pervenute entro il 31/01/2019.

La liquidazione avverrà entro 120 giorni dalla sessione intermedia del 28/09/2018 e dalla scadenza del **31/01/2019**, termine di presentazione delle rendicontazioni.

In sede di erogazione si provvederà al conteggio dei contributi spettanti ai singoli beneficiari sulla base delle spese effettivamente rendicontate. Eventuali variazioni di importo rispetto alla cifra indicata nella domanda e ammessa al contributo saranno consentite esclusivamente in diminuzione e verranno calcolate in base alla percentuale stabilita dal presente bando.

Gli incentivi saranno corrisposti direttamente ai beneficiari in un'unica soluzione. Su tali contributi verranno operate le ritenute di legge.

Art. 8 - Invio telematico

Le domande dovranno essere inviate esclusivamente mediante l'utilizzo della procedura telematica (completamente gratuita).

La trasmissione telematica delle domande può avvenire direttamente da parte del titolare/legale rappresentante dell'impresa o a cura di un soggetto intermediario.

Per l'invio telematico è necessario:

- essere in possesso di un dispositivo per la firma digitale e di un contratto Telemacopay. La registrazione si ottiene seguendo le indicazioni sulla seguente pagina <http://www.registroimprese.it/registra-ri> e compilando l'apposito modulo base;
- collegarsi al sito <http://webtelemaco.infocamere.it> ;
- compilare il Modello base della domanda, seguendo il percorso: Sportello Pratiche, Servizi e-gov, Contributi alle Imprese, Accedi, Crea Modello, Avvia compilazione;
- procedere con la funzione "Nuova" che permette di creare la pratica telematica;
- procedere con la funzione "Allega" che consente di allegare alla pratica telematica tutti i documenti

obbligatori (firmati digitalmente, mediante l'utilizzo della carta Nazionale dei Servizi del Titolare/Legale rappresentante/Procuratore specifico) previsti dal bando e scaricabili dal sito camerale al link <http://www.cn.camcom.gov.it/bandi>;

- inviare la pratica con la funzione "invia pratica".

Art. 9 - Istruttoria domande

La Camera di commercio di Cuneo potrà in ogni momento chiedere chiarimenti e disporre ispezioni presso le imprese beneficiarie al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di contributo.

Eventuali chiarimenti saranno richiesti all'indirizzo di posta elettronica certificata aziendale. L'azienda dovrà rispondere nel termine assegnato pena l'esclusione delle spese dal contributo.

Art. 10 - Chiusura anticipata del bando

L'istruttoria verrà effettuata sulla base della sequenza temporale di ricevimento delle pratiche sulla piattaforma telematica.

L'ammissione dell'azienda al contributo camerale avverrà sino ad esaurimento dello stanziamento disponibile.

La Camera di commercio si riserva la possibilità di decretare con provvedimento dirigenziale la chiusura anticipata del bando in caso di esaurimento dei fondi disponibili.

L'ufficio pubblica due elenchi delle domande:

- elenco n. 1: domande ammesse e finanziabili;
- elenco n. 2: domande inviate entro la data di chiusura, ma non finanziabili per mancanza di risorse.

Le imprese possono monitorare sul sito camerale al link www.cn.camcom.gov.it/bandi lo stanziamento residuo disponibile, aggiornato con cadenza settimanale in funzione delle domande pervenute.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

Si informa, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, che il trattamento dei dati personali forniti dalle imprese partecipanti al presente bando, è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura. I trattamenti avverranno a cura dell'ente con l'utilizzo sia di supporti cartacei che informatici. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione. Alle imprese interessate sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs. 196/03, tra cui in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi

al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'ufficio promozione dell'ente camerale.

Titolare del trattamento è la Camera di commercio di Cuneo - via E. Filiberto 3 - Cuneo

Responsabile del trattamento dei dati: Dirigente area di sostegno del mercato

Art. 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 241/90, il procedimento amministrativo relativo alla presente iniziativa è assegnato al responsabile dell'ufficio promozione.